

प्रैषिक

अमरेन्द्र सिन्हा,  
सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

संग्रह

निदेशक,  
शहरी विकास विभाग,  
उत्तरांचल, देहरादून।

## शहरी विकास अनुभाग:

**विषय :** नगर पालिका परिषद, उत्तरकाशी के अन्तर्गत अवस्थापना विकास निधि से योग्यता कार्यों की वित्तीय वर्ष-2005-06 में प्रशासकीय एवं वित्तीय तथा व्यय की स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

महोदय, उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि संलग्न सूची में उल्लिखित नगर पालिका परिषद, उत्तरकाशी के अन्तर्गत प्रस्तावित कार्यों हेतु प्रस्तुत रु0-117. 82 लाख की लागत के आगणन विपरीत टी०१००१० द्वारा परीक्षणोपरान्त संस्तुत रु०-103.45 लाख (लप्ये एक करोड़ तीन लाख पैंतालिस हजार मात्र) की लागत के आगणन की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए इतनी ही धनराशि को व्यय हेतु आपके नियर्तन पर निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

प्रदान करता है—

- उक्त धनराशि आपके द्वारा आहरित कर सम्बन्धित कार्यदायी संस्थाओं का ये इनपुट अथवा थैक के माध्यम से उपलब्ध करायी जायेगी।
- अवस्थापना विकास मद से स्वीकृत की जा रही धनराशि को स्थानीय निकायों के द्वारा अध्यक्ष एवं अधिशासी अधिकारी का संयुक्त रूप से एक पृथक खाता किसी राष्ट्रीयकृत थैक में खोल कर जमा किया जायेगा, किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग अन्य मदों में न किया जाय, इसके लिए सम्बन्धित अधिशासी अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
- उक्त धनराशि का उपयोग उन्हीं योजनाओं एवं मदों के लिए किया जायेगा जिन योजनाओं एवं मदों के लिए धनराशि स्वीकृत की गयी है। किसी भी दशा में धनराशि का व्यावर्तन किसी अन्य योजना/मद में नहीं किया जायेगा।
- स्वीकृत धनराशि के व्यय अथवा निर्माण करने से पूर्व सभी योजनाओं/कार्यों पर संबंधित मानवित्र एवं विस्तृत आगणन गठित कर तकनीकी दृष्टिकोण से समस्त औपचारिकतायें पूर्ण करते हुए एवं विशिष्टियों का अनुपालन करते हुए प्राविधिक रूपीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक होगा।
- सम्बन्धित कार्यदायी संस्था द्वारा निर्माण कार्य निर्धारित अवधि के अन्तर्गत पूर्ण किया जाना आवश्यक होगा और किसी भी दशा में पुनरीक्षित आगणनों पर स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी। कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित निर्माण ऐजेन्सी के अधिशासी अभियंता/अधिशासी अधिकारी पूर्ण रूपेण उत्तरदायी होंगे।

३११

6- योजनाओं हेतु भूमि की उपलब्धता सुनिश्चित करने के बाद ही स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण किया जायेगा। यदि भूमि की उपलब्धता एक माह के भीतर सुनिश्चित नहीं होती है और कब्जा प्राप्त नहीं होता है तो स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग नहीं किया जायेगा।

7- स्वीकृत कार्य कराते समय वित्तीय हस्तपुरिताका, बजट मैनुअल, रटोर फर्डेज लल्ट एवं मितव्यियता के सम्बन्ध में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत किये गये शासनादेशों का कडाई से पालन सुनिश्चित किया जाये, एकमुश्त प्राप्तिधान के विस्तृत आगणन गठित कर अनुमोदन प्राप्त करना नियमानुसार आवश्यक हो तो कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व कर लिये जाये, और इन पर यदि किसी तकनीकी अधिकारी के कार्य कराने से पूर्व कर लिये जाये, और इन पर यदि किसी तकनीकी अधिकारी के कार्य कराने से पूर्व कर लिये जाये।

8- अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाये। यदि उक्त कार्य अन्य विभागीय/नगर निकाय के बजट से स्वीकृत हो चुके हैं या कराये रही धनराशि का कोषागार से आहरण न करके उसकी सूचना शासन को देकर आवश्यक धनराशि शासन को एक माह के भीतर समर्पित कर दी जायेगी।

9- कार्य करने के बाद कार्य स्थान पर योजना के पूर्ण विवरण के साथ अर्थात् योजना की लागत, लम्बाई, कार्यदायी संस्था, ठेकेदार का नाम, प्रारम्भ करने का समय, पूर्ण करने वाला समय तथा वित्त पोषण के श्रोत के विवरण के साथ एक साइनडोर्ड उक्त योजना की लागत से ही लगाया जायेगा। कार्य होने की पुस्ति में कार्य प्रारम्भ करने के पूर्व घ पूर्ण करने के बाद कार्यदायी संस्था द्वारा ₹०३०० के माध्यम से निदेशक को कार्य के वित्त लेकर प्रेषित किया जायेगा।

10- स्वीकृत की जा रही धनराशि का एकमुश्त आहरण न करके रथांआदरणकाली ही विवरण में आहरण किया जायेगा।

11- सभी निर्माण कार्य समय-समय पर गुणवत्ता एवं मानकों के सम्बन्ध में निर्गत शासनादेशों के अनुरूप कराये जायेंगे तथा यदि निर्माण कार्य निर्धारित मानकों को पूर्ण नहीं करते हैं तो सम्बन्धित संस्था को अग्रेतर धनराशि उक्त मानकों को पूर्ण करने एवं निर्गत की तो जायेगी। निर्माण एजेंसी को एकमुश्त पूर्ण धनराशि अवमुक्त न करके दो अथवा तीन किश्तों में धनराशि अवमुक्त की जायेगी और अंतिम किश्त तब ही निर्गत की जाये जब कार्य की गुणवत्ता ठीक हो, शासनादेश के मानकों के अनुरूप हो।

12- कार्य की गुणवत्ता ठीक हो, शासनादेश के मानकों के अनुरूप हो। आगणन में उल्लिखित दरों को विशेषण रामदण्डित विभाग के अधिकारी अभियन्ता का अनुमोदन स्वीकृत/अनुमोदित दरों को पुनः स्वीकृति हेतु अधीक्षण अभियन्ता का अवश्यक होगा।

13- उक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि की प्रतिपूर्ति का प्रस्ताव अग्रिम शासन को प्रेषित किया जायेगा।

14- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताये तकनीकी दृष्टी के मध्यनजर रखते हुए एवं लो०नि०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्बादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

15- विस्तृत आगणन में ली जाने वाली दरों का अनुमोदन निकटतम लो०नि०वि० के अधिकारी अभियन्ता से आवश्यक होगा एवं कार्य कराने से पूर्व समस्त कार्यों का रथल निरीक्षण उच्च अधिकारियों से करा लिया जायेगा एवं रथल पर आवश्यकतानुसार ही कार्य किये जायेंगे।

लिखा

16- निर्माण कार्य पर प्रयोग किये जाने वाली सामग्री का नमूना परीक्षण अवश्य करा दिया जाये तथा उपयुक्त पायी गयी सामग्री का ही प्रयोग निर्माण कार्य में किया जाये।

17- शासनादेश जारी होने की तिथि से उक्त कार्यों की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण राज्य सरकार को तथा उपयोगिता प्रमाणपत्र भी शारान यो एक वर्ष के भीतर उपलब्ध करा दिया जाये।

18- कार्यों की समयबद्धता एवं गुणवत्ता ऐसु सम्बन्धित अधिकारी/अधिकारी अधिकारी पूर्णरूप से उत्तरदायी होंगे।

19- उक्त के संबंध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष-2005-06 के आय-व्ययक के अनुपान सं0-13, लेखाशीषक-2217-शहरी विकास-03-छोटे तथा मध्यम शेषी के नगरों का सुविधाओं का विकास-42 अन्य व्यय के नामे डाला जायेगा।

20- यह आदेश वित्त विभाग के अशालोप0सं0-341/XXVII(2)/2006, दिनांक-04-04-2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीप,

(अमरेन्द्र शिंह)  
राजि।

सं0-454 (1) / V-शालिव-06, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यदारी ऐसु प्रेषित -

1- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी प्रथम) उत्तरांचल, देहरादून।  
2- निजी सचिव, माठ नगर विकास मंत्री जी।  
3- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।  
4- जिलाधिकारी, उत्तरकाशी।  
5- वित्त अनुभाग-2/वित्त नियोजन प्रकोष्ठ, बजट अनुभाग, उत्तरांचल शासन।  
6- निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून, को इस अनुशोध के साथ के नगर विकास के जी0ओ0 में इसे शामिल करें।  
7- अध्यक्ष/अधिकारी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, उत्तरकाशी।  
8- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, राजिवालय परिसर, देहरादून।  
9- गार्ड बुक।

आद्या से,

(एल0 फैनर्ड)  
अपरे राजिद।

क्र0स0	मद का नाम	आगणन लागत (लाख रु0 में)	दौरानी रो अनुमोदित (लाख रु0 में)
01	पालिका कार्यालय भवन के प्रथम तल पर मीटिंग हाल का निर्माण (अत्याधुनिक लाईट व साउण्ड सिस्टेम)	13.82	12.60
02	दूड़ा कार्यालय भवन के प्रथम व द्वितीय तल पर अतिथिगृह का निर्माण	10.08	9.40
03	शहीद स्मारक पार्क में बारात घर का निर्माण कार्य	39.32	33.66
04	यार्ड नं0-1 में परिषद भवन संरकृति महापिदालय (उजेली) से वैसिक रकूल खाप्ड रोड तक सी0सी0 सड़क/नाली/दिवार /रैलिंग कार्य	17.59	16.50
05	यार्ड नं0-2 में भटवाड़ी मोटर मार्ग से गोकेपारा में जल निगम कालोनी की तरफ हल्का बाहन का निर्माण।	06.75	5.88
06	यार्ड नं0-8 में श्री कण्डारी के मकान के पास से सुलिया खेत तक सी0सी0 सड़क/नाली निर्माण कार्य	05.70	4.96
07	यार्ड नं0-8 ज्ञानसू में भट्ट होटल के पास से पुलिरा लाईन तक सी0सी0 सड़क/नाली निर्माण कार्य	07.43	6.48
08	यार्ड नं0-8 व 9 ज्ञानसू में काकुड़ीपार से कन्या हाईस्पूल नैणागाड़ तक सी0सी0 सड़क/नाली निर्माण कार्य	16.93	14.77
	कुल योग-	117.82	103.45

(रूपये एक रोड तीन लाख पैंतालिस हजार भाव)

अमर